

Центр профессионального обучения «АвтоЛайф»

ПРИКАЗ № 37

**Об утверждении Правил внутреннего
распорядка обучающихся
Центра профессионального обучения «АвтоЛайф»**

01 января 2016 года

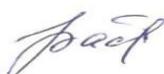
г. Оренбург

В соответствии со статьей 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения» Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила Правил внутреннего распорядка обучающихся Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е. В. Краснова

Центр профессионального обучения «АвтоЛайф»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
Совета ЦПО ООО «АвтоЛайф»
(протокол № 1 от 1 января 2016)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦПО ООО «АвтоЛайф»



Е. В. Краснова

1 января 2016 года



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

Центра профессионального обучения «АвтоЛайф»

Оренбург

2016

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Требования настоящего Положения являются обязательными для применения всеми сотрудниками Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» и обучающимися.

1.2. При разработке настоящего положения использованы следующие нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»
- Устав Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Нормы и требования, настоящих правил соответствуют нормам и требованиям российского законодательства, Устава Центра профессионального обучения «АвтоЛайф», регламентирующих права и обязанности обучающихся.

2.2. Обучающимся в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф» является лицо, зачисленное на обучение приказом директора.

2.3. Правила являются обязательным для исполнения всеми обучающимися. Действия настоящих правил распространяется на всю территорию и помещения, находящиеся в административном подчинении Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

2.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф», а также все изменения и дополнения к ним принимаются приказом директора.

3.УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

3.1. Учебный распорядок включает в себя нормы и правила проведения с обучающимися, в соответствии с учебным планом учебных занятий. Занятия ведутся согласно календарному плану.

3.2. В Центре профессионального обучения «АвтоЛайф» устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, консультация, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, выпускная квалификационная работа, контроль самостоятельной работы обучающихся, стажировка. Расписание занятий утверждается директором и вывешивается в установленном администрацией месте не позднее, чем за 5 дней до начала занятий.

3.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. После окончания академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5-10 мин.

3.4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.

3.5. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

3.6. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских и кабинетах лаборанты подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

3.7. В каждой учебной группе кандидатура старосты назначается куратором группы. Староста группы осуществляет непосредственное взаимодействие с администрацией Учебно-методического центра по вопросам организации учебного процесса группы, разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе учебного процесса и т.д.

3.8. Учебный процесс в Центре профессионального обучения

«АвтоЛайф» осуществляется в течение 6 дней в неделю (с понедельника по субботу) в соответствии с учебными планами и расписанием занятий. Учёба выходные дни допускается в исключительных случаях в соответствии с законодательством.

3.9. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий и выполнением тематических и календарных планов учебных занятий ведет куратор группы

3.10. Качество освоения образовательных программ оценивается в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф» путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

3.11. Если иное не установлено учебным планом или индивидуальным учебным планом, текущий контроль успеваемости проводится в процессе освоения учебного материала дисциплины или курса, промежуточная аттестация - по окончании освоения учебного материала дисциплины или курса в соответствии с учебным планом, итоговая аттестация - после завершения теоретического курса обучения по соответствующей дополнительной образовательной программе.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Лица, обучающиеся в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф», в соответствии с федеральным законодательством и Уставом Учебно-методического центра имеют соответствующие права и обязанности.

4.2. Обучающиеся в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф» имеют право:

4.2.1. На предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

4.2.2. Посещать все виды учебных занятий в Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» с последующей сдачей зачетов и экзаменов с получением документов установленного образца;

4.2.3. Проходить обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра профессионального обучения «АвтоЛайф»;

4.2.4. Участвовать в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов;

4.2.5. Осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в Учебно-методическом центре, в установленном им порядке, а также преподаваемые в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одновременно осваивать несколько программ дополнительного профессионального образования;

4.2.6. На перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.2.7. На перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.2.8. Восстанавливаться для получения образования в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф» в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.2.9. На поощрение за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой деятельности.

4.2.10. На уважение их человеческого достоинства, свободу совести, свободу вероисповедания, свободу информации, на собственные убеждения и их выражение.

4.2.11. На уважительное отношение со стороны преподавателей, учебно-вспомогательного персонала и администрации Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

4.2.21. Обжаловать перед администрацией Учебно-методического центра некорректное поведение либо неправомерные действия преподавателей, учебно-вспомогательного персонала и сотрудников администрации.

4.2.22. Находиться в помещениях и на территории Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» во внеучебное время с целью занятий общественной, культурно-воспитательной и научной деятельностью.

4.3. Иные права обучающихся оговорены в Уставе Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

4.4. Обучающиеся в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф» обязаны:

4.4.1. Выполнять обязанности, закрепленные в Федеральном законе от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставе Центра, настоящих Правилах внутреннего распорядка, а так же иных локальных нормативных актах Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

4.4.2. Выполнять требования Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» правила внутреннего распорядка обучающихся, положений законодательства Российской Федерации, регулирующих учебный, научный процессы, их организацию и проведение.

4.4.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным

планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.4.4. Сдавать экзамены и зачеты в соответствии с учебными планами и программами в установленный срок.

4.4.5. Добросовестно овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками, установленными компетенциями по избранной специальности, умением самостоятельно и творчески пополнять свои знания.

4.4.6. При неявке на занятия по уважительной причине не позднее, чем на второй день поставить об этом в известность куратора группы и в первый день явки на занятия передать документ о причинах пропуска занятий (например, медицинскую справку о болезни). При неявке на занятия по неуважительной причине не позднее, чем на второй день поставить об этом в известность куратора группы.

4.4.7. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

4.4.8. Поддерживать чистоту на учебном помещении, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов.

4.4.9. Беречь имущество Центра профессионального обучения «АвтоЛайф», эффективно использовать оборудование и технику, бережно относиться к инструментам, измерительным приборам, спецодежде и другим предметам, выдаваемым в пользование обучающимся. Экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы.

4.4.10. Незамедлительно докладывать администрации структурного подразделения об обстоятельствах, препятствующих или затрудняющих нормальную работу (авария, другие чрезвычайные ситуации), и принимать необходимые меры к их устранению.

4.4.11. Соблюдать все предусмотренные законом правомочия Университета в отношении его интеллектуальной собственности.

4.4.12. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра профессионального обучения «АвтоЛайф», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися

4.4.13. При входе преподавателя в аудиторию приветствовать его стоя.

4.4.14. При посещении учебных занятий следить за тем, что бы его одежда и обувь не пачкали окружающих, помещения и оборудование Учебно-методического центра, а внешний облик не оскорблял нравственные и этические представления окружающих.

4.4.15. Снимать головной убор (мужчины), находясь в зданиях Центра, вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим учащимся выполнять их обязанности, следовать общепринятым нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

4.5. Иные обязанности обучающихся оговорены в Уставе Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

4.6. В помещениях Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» запрещается:

4.6.1. заниматься посторонними делами во время проведения лекций или занятий (например, разговаривать с соседями, звонить по телефону, слушать музыку и т.д.);

4.6.2. употребление спиртных напитков, употребление средств токсического и наркотического опьянения;

4.6.3. играть в азартные игры (например, в карты и т.п.);

4.6.4. хождение по коридорам во время занятий, громкие разговоры, шум;

4.6.5. выносить различное оборудование, другое имущество Учебно-методического центра из лабораторий, учебных и других помещений Центра без разрешения администрации.

4.7. В помещениях Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» и на территории, прилегающей к ним, запрещается курение.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

5.1. В целях обеспечения нормальных условий обучения Администрация Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» имеет соответствующие права и обязанности.

5.2. Администрация Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» имеет право:

5.2.1. Не допускать к учебе обучающегося, появившегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

5.2.2. Не допускать к учебным занятиям обучающихся, одежда и обувь которых может испачкать окружающих, помещения и оборудование Университета, и внешний облик которых оскорблял бы нравственные и этические представления окружающих.

5.2.3. Вводить временные ограничения на посещения обучающимися отдельных помещений и территорий Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

5.2.4. Вводить или отменять пропускной режим для обучающихся в помещения и на территорию Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

5.3. Администрация Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» обязана:

5.3.1. Обеспечивать нормальную организацию работы научно-педагогического, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

5.3.2. Обеспечивать здоровые и безопасные условия обучения, исправное состояние оборудования.

5.3.3. В пределах финансовых средств Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений.

5.3.4. Принимать меры к надлежащему методическому обеспечению образовательного процесса. Утверждать в установленном в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф» порядке объем учебной работы на предстоящий учебный год.

5.3.5. Соблюдать законодательство об образовании, Устав Центра профессионального обучения «АвтоЛайф», положения коллективного договора и правил охраны труда, улучшать условия труда и учебы обучающихся.

5.3.6. Принимать необходимые меры по профилактике производственного травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране.

5.3.7. Обеспечивать исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся.

5.3.8. Своевременно рассматривать предложения обучающихся по улучшению деятельности, приумножению авторитета Учебно-методического центра и его подразделений.

5.3.11. Обеспечивать охрану Центра профессионального обучения «АвтоЛайф», сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых зданиях.

5.3.12. Обеспечивать благоустройство в помещениях Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» (наличие исправной мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры, освещение и

пр.), исправность оборудования в лабораториях и кабинетах и готовность учебных пособий к занятиям.

6 ПООЩРЕНИЯ И МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

6.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Центра профессионального обучения «АвтоЛайф», к обучающимся применяются следующие поощрения:

- 6.1.1. объявление благодарности;
- 6.1.2. награждение ценным подарком;
- 6.1.3. иные меры поощрения.

6.2. Поощрения объявляются в приказе директора, при необходимости доводятся до сведения обучающихся и хранятся в личном деле обучающегося.

6.3. За неисполнение или нарушение обучающимся Устава Центра профессионального обучения «АвтоЛайф», настоящих правил, правил проживания в общежитиях к нему могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- 6.3.1 замечание;
- 6.3.2 выговор;
- 6.3.3 отчисление из Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

6.4. Меры дисциплинарного взыскания, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» после получения от него объяснения в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.5. При применении мер дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых

он совершен, предшествующая учеба и поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся,

6.6 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Центра профессионального обучения «АвтоЛайф», который доводится до обучающегося, под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, ознакомиться с указанным приказом(распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.7 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.8. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.9. Обучающийся, вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.