

**Центр профессионального обучения «АвтоЛайф»**

**ПРИКАЗ № 4**

**Об утверждении  
Положения о календарно-тематическом планировании  
в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф»**

01 января 2016 года

г. Оренбург

В соответствии со статьей 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения» Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положения о календарно-тематическом планировании в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф»
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е. В. Краснова

## Центр профессионального обучения «АвтоЛайф»

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического  
Совета ЦПО ООО «АвтоЛайф»  
(протокол № 1 от 1 января 2016)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЦПО ООО «АвтоЛайф»



1 января 2016 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о календарно-тематическом планировании**

**в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф»**

**Оренбург**

**2016**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о календарно-тематическом планировании (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения календарно-тематического планирования в Центре профессионального обучения «АвтоЛайф».

1.2 Под календарно-тематическим планированием в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование руководством Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» части содержания программ по учебному плану или предметам на один учебный год.

1.3 Календарно-тематическое планирование является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность руководства Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» по реализации учебных курсов и разрабатывается на основе рабочей программы учебного курса.

1.4 Календарно-тематическое планирование оформляется, разрабатывается и утверждается в соответствии с Приказом директора Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

## **2. Правила разработки календарно-тематического планирования**

2.1 Календарно-тематическое планирование отражает плановость реализации образовательной программы по учебному курсу.

2.2 Календарно-тематическое планирование разрабатывается директором Центра профессионального обучения «АвтоЛайф».

2.3 Календарно-тематическое планирование является обязательным документом, регламентирующим деятельность преподавателей при организации учебных занятий с обучающимися.

### **3. Правила оформления календарно-тематического планирования**

3.1 Календарно-тематическое планирование представляет собой документ, оформленный в соответствии с утвержденными требованиями настоящего Положения.

3.2 Календарно-тематическое планирование имеет следующую структуру:

- титульный лист,
- само календарно-тематическое планирование.

3.3 На титульной странице указывается наименование образовательного учреждения, кем оно рассмотрено, согласовано и утверждено.

3.4 Календарно-тематическое планирование содержит следующие обязательные графы:

- Номер по порядку.
- Наименование специальности.
- Тематика цикла.
- Уровень обучения.
- Длительность обучения.
- Сроки на 1 и 2 полугодия.
- Выдаваемые документы.
- Наименование должностей.

3.5 Директор Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» имеет право при составлении планирования скорректировать количество часов, отведенных для изучения программы, при условии целесообразности коррекции.

3.6 Коррекция календарно-тематического планирования проводится директором по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

#### **4. Правила утверждения календарно-тематического планирования**

4.1 Утверждение календарно-тематического планирования проходит следующие этапы:

- Согласование календарно-тематического планирования на последующий год осуществляется директором и заместителем директора по учебной работе не позднее 25 июля текущего года.

- Утверждение календарно-тематического планирования на последующий год осуществляется директором Центра профессионального обучения «АвтоЛайф» не позднее 1 августа текущего года.